



ادارة التغيير	البرنامج التدريبي
العربية	لغة البرنامج
١٥ ساعة	مدة البرنامج
تنمية مهارات المشاركين بمختلف المستويات الإدارية والإشرافية وتمكينهم من تطبيق إدارة التغيير ومعرفة الطرق العلمية والعملية لأساليب إدارة التغيير الإيجابي وكيفية التغلب على التحديات والمعوقات التي تواجه التغيير الإيجابي.	اهداف البرنامج
<p>تتضمن المواضيع الرئيسية للبرنامج ما يلي:</p> <ul style="list-style-type: none"> • أساسيات إدارة التغيير • تغيير متطلبات القيادة • مستويات التغيير • إدارة المرونة <p>الوحدة ٢</p> <ul style="list-style-type: none"> • عملية التغيير • جوانب التغيير • فريق الدافع للتغيير • منع الفشل • مراقبة التقدم <p>الوحدة ٣</p> <ul style="list-style-type: none"> • العقبات للتغيير • التحضير لأزمة • تطوير الالتزام • التواصل أثناء مشروع التغيير • ردود الفعل والاستماع الفعال 	محتويات البرنامج
<ul style="list-style-type: none"> • فهم دور التغيير في النجاح المؤسسي • الابتكار والتحسين • فهم كيفية التخطيط للتغيير الإيجابي. 	مخرجات التعلم



- تحديد المعوقات التي تحول دون التغيير.
- إدارة الإجهاض المرتبط بالتغيير
- رصد نتائج التغيير

مخرجات التعلم

الفئة المستهدفة

تم تصميم هذه الدورة لمديري الإدارات ومستشاري
ومديري التخطيط والتطوير والمهتمين بتطوير
مهاراتهم القيادية والمهتمين بإدارة التغيير بشكل
عام.

- عروض باوربوينت.
- مطبوعات تتضمن مواضيع الدورة
- الأمثلة والمناقشات خلال الجلسات
- حالات وتطبيقات عملية
- الأنشطة الجماعية.

المادة التدريبية /
التكنولوجيا المستخدمة